

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №138»

протокол от «30» 05 2023 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 138»


В.А. Свиридова



**Комплексный план работы муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар «Детский
сад комбинированного вида № 138»
на летний оздоровительный период 2023 года**

ЦЕЛЬ РАБОТЫ
МАДОУ МО Г. КРАСНОДАР «ДЕТСКИЙ САД №138»
В ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД 2023 года

Сохранение и укрепление физического и психического здоровья дошкольников, удовлетворение их потребности в летнем отдыхе, творческой деятельности и движении с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.

**ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД:**

- 1. Создать оптимальные условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.**
- 2. Реализовать систему мероприятий, направленных: на укрепление и оздоровление воспитанников в летний период; на повышение функциональных возможностей детского организма и физическое развитие детей.**
- 3. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию дошкольников и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль соблюдения воспитанниками правил личной гигиены.**
- 4. Обеспечить каждому воспитаннику возможность радостно и содержательно провести лето в условиях дошкольной образовательной организации, реализовать систему мероприятий, направленных на развитие любознательности и познавательной активности, на их нравственное воспитание, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.**
- 5. Осуществлять педагогическое и социальное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период; обеспечить содержательную интеграцию деятельности детей, всех педагогов и родителей.**
- 6. Формировать у педагогов дошкольной образовательной организации новые компетенции за счет внедрения в практику работы с дошкольниками технологий «Клубный час» и «Детский совет».**

ПРИНЦИПЫ ЛЕТНЕЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ:

- ❖ **Поддержка разнообразия детства в летний период.**
- ❖ **Учет возрастных и психофизических возможностей и особенностей детей.**
- ❖ **Деятельностный подход к организации педагогического процесса.**
- ❖ **Интеграция разных видов детской деятельности.**
- ❖ **Содействие и сотрудничество детей и взрослых.**
- ❖ **Взаимодействие ДОО и семьи.**

НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА:

- ❖ **Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.**
- ❖ **Охват всех направлений развития дошкольников (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое).**
- ❖ **Поддержка инициативы детей в различных видах деятельности.**
- ❖ **Развитие познавательных интересов и действий детей.**
- ❖ **Создание условий для личностного развития, позитивной социализации, развития способностей и творческого потенциала дошкольников на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками.**
- ❖ **Формирование общей культуры личности, в том числе ценности здорового образа жизни, развитие социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка.**
- ❖ **Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.**

ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание работы	Ответственные
1	Исполнение нормативных документов по организации работы образовательных организаций в летний оздоровительный период	Заведующий, сотрудники ДОО
2	Издание локальных актов, разработка инструкций, методических рекомендаций, регулирующих деятельность ДОО в летний оздоровительный период	Заведующий, заместители заведующего
3	Изучение нормативных документов, рекомендованных по работе с детьми в летний оздоровительный период	Заместители заведующего, педагоги
4	Общее собрание работников Автономного учреждения (ознакомление с приказами)	Заведующий, заместители заведующего
5	Подготовка помещений, территории, прогулочных участков, уличного игрового оборудования	Заведующий, завхоз
6	<p>Проведение инструктажей со всеми сотрудниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Организация «утреннего фильтра» с целью выявления и недопущения в ДОО воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний» - «Применение дезинфицирующих средств по вирусному режиму» - «Дезинфекция воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха» - «Проведение текущей дезинфекции помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблока, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов)» - «Организация охраны жизни и здоровья детей в летний период» - «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма» - «О предупреждениях отравления грибами и ядовитыми растениями, тепловом или солнечном ударе» - «Профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций» - «Охрана труда и выполнение требований техники безопасности на рабочем месте» - «Соблюдение требований пожарной безопасности» 	Заведующий, заместители заведующего, завхоз, ответственный по охране труда

7	<p>- Практикум «Оказание первой помощи»</p> <p>- Консультация-инструктаж «Особенности организации закаливающих процедур в летний период», «Дифференцированный подход к физическим нагрузкам детей II и III групп здоровья в процессе организации летнего оздоровительного периода»</p>	Медицинская сестра
8	<p>Санитарно-просветительская работа</p> <p>Информационные буклеты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Пищевые отравления и кишечные инфекции» - «Тепловой и солнечный удар» - «Профилактика травматизма». 	Медицинская сестра

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
ИЮНЬ		
1.	<p>Семинар «Методические рекомендации о проведении педагогической работы в летний оздоровительный период»</p> <p>Практическое занятие «Утренняя гимнастика для детей в ритмической форме»</p>	<p>Заместитель заведующего Кириллина Н.Ю.</p> <p>Инструктор по ФК Кривошеина А.В.</p>
2.	<p>Делимся опытом</p> <p>Консультация-практикум «Дворовые игры для детей старшего дошкольного возраста»</p> <p>Семинар-практикум «Исследовательская деятельность с детьми дошкольного возраста в летний оздоровительный период»</p> <p>Тренинг «Час психологической разгрузки педагогов»</p>	<p>Инструктор по ФК Кривошеина А.В.</p> <p>Старший воспитатель Канцур С.Н.</p> <p>Педагоги-психологи Писклова Е.Н., Киселева О.М.</p>
3.	Индивидуальное консультирование по вопросам организации летнего оздоровительного периода с педагогами (по запросу)	Заместитель заведующего Кириллина Н.Ю.
ИЮЛЬ		
1.	<p>Консультация «Организация детской досуговой деятельности в летний период»</p> <p>Семинар-практикум «Как обеспечить безопасность детей в летний период»</p>	<p>Заместитель заведующего Селиверстова Н.А.</p> <p>Старший воспитатель Кулик И.Т.</p>
2.	<p>Делимся опытом</p> <p>Семинар-практикум «Играем в театр»</p> <p>Педагогическая копилка «Игры для снятия психоэмоционального напряжения»</p>	<p>Заместитель заведующего Селиверстова Н.А., воспитатели ДОО</p> <p>Педагог-психолог Иванченко М.П.</p>
3.	Индивидуальная работа с педагогами по организации социально значимой проектной деятельности	Заместитель заведующего Селиверстова Н.А.
АВГУСТ		
1.	Консультация-диалог «Использование продуктов детской деятельности при построении РППС как один из факторов развития творческой инициативы дошкольников»	Заместитель заведующего Кириллина Н.Ю.

	Консультация «Психологическое благополучие детей и взрослых в летний период в детском саду».	Педагог-психолог Пришляк Т.В.
2.	Делимся опытом Практикум для педагогов групп раннего и младшего дошкольного возраста «Игры на адаптацию в детском саду: от теории к практике»	Педагог-психолог Киселева О.М.
3.	Круглый стол «Итоги работы дошкольной образовательной организации в летний оздоровительный период»	Заведующий ДОО
4.	Подготовка к новому учебному году: <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка проекта годового плана работы ДОО на 2022-2023 учебный год • Внесение изменений в образовательные программы ДОО (ОП и АОП), в Рабочую программу воспитания • Подбор методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса • Оснащение развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО, реализуемыми программами, возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников. • Смотр готовности ДОО к функционированию в 2022-2023 г.г. и реализации воспитательно-образовательной деятельности 	Заместитель заведующего Селиверстова Н.А. Рабочая группа педагогов Специалисты ДОО, воспитатели всех возрастных групп Все педагоги ДОО

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1.	<p><u>Создание презентативного имиджа ДОО</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Статьи о работе дошкольной организации в средствах массовой информации (новостная лента официального сайта МАДОУ). - Размещение информации на онлайн-платформах социальных сетей Telegram-канал, ВКонтакте. 	В течение всего летнего периода	Заместитель заведующего Селиверстова Н.А., педагоги МАДОУ Воспитатели Штейн А.А., Керн Л.Б., Шуркина Е.В.
2.	<p><u>Информационно-аналитический блок</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Онлайн-опрос родителей (законных представителей) с использованием Google-Форм «Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых ДОО услуг». - Анкетирование родителей вновь поступающих детей. 	Июнь 2023 Август 2023	Заместитель заведующего Кириллина Н.Ю. Воспитатели групп раннего возраста
3.	<p><u>Педагогическое просвещение родителей</u></p> <p>Групповые родительские собрания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Здравствуй, лето!» (группы раннего возраста) - «Особенности современного ребенка» (вторые младшие группы) - «Любознательный ребенок или как помочь малышу познать мир» (средние группы) - «Ребенок и гаджеты: плюсы и минусы» (старший дошкольный возраст). <p>- Размещение консультационных материалов, памяток для родителей (информационные стенды, раздел «Рекомендации специалистов» официального сайта МАДОУ).</p> <p>- Индивидуальное консультирование родителей по вопросам адаптации детей к ДОО</p>	Июнь 2023 Июль 2023 Июль 2023 Август 2023 В течение всего летнего периода	Воспитатели групп Специалисты, воспитатели групп Педагоги-психологи

4.	<p><u>Привлечение родителей к участию в жизни ДОО</u></p> <p>Реализация мероприятий в соответствии с Рабочей программой воспитания и тематических недель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - творческие мастерские «Веселые поделки», «На все руки мастера» (изготовление атрибутов для подвижных игр, занятий физкультурой и спортом) - выставка совместного творчества «Герб моей семьи» - организация семейных эстафет «Папа, мама, я – спортивная семья» - трудовая акция «День порядка» <p>Помощь родителей в поддержании порядка на территории ДОО – участие в групповых мини-субботниках.</p> <p>Помощь родителей в пополнении развивающей предметно-пространственной среды групп при подготовке к функционированию в 2023-2024 г.г. и реализации воспитательно-образовательной деятельности (изготовление игр, пособий для воспитательно-образовательного процесса, сбор бросового и природного материала и т.д.)</p>	<p>Июнь 2023</p> <p>Июль 2023</p> <p>Август 2023</p> <p>Август 2023</p> <p>В течение всего летнего периода</p> <p>Август 2023</p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп, специалисты</p>
----	---	---	---

КОНТРОЛЬ, КОРРЕКЦИЯ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ПЕДПРОЦЕССА

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные за контроль
1.	<p>Организация работы ДОО</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация «утреннего фильтра» с целью выявления и недопущения в ДОО воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний; - Применение дезинфицирующих средств; - Дезинфекция воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха. - Соблюдение графика сквозного проветривания помещений и групповых помещений; - Проведение текущей дезинфекции помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблока, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов); - Организация питьевого режима; - Осуществление ежедневной обработки игрушек и игрового оборудования. 	В течение ЛОП	Заведующий, завхоз
2.	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, охране труда, технике безопасности на рабочем месте, соблюдение правил пожарной безопасности	В течение ЛОП	Заведующий, заместители заведующего, ответственный по ОТ и ПБ
3.	<p>Организация питания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состояние документации по питанию, наличие сертификатов соответствия на продукты питания; • санитарное состояние пищеблока, кладовых для хранения продуктов; • витаминизация, контроль калорийности пищи; • закладка основных видов продуктов; • выполнение норм; • санитарное состояние буфетных; • организация питания детей в группах; • формирование культурно-гигиенических навыков в процессе приема пищи. 	В течение ЛОП	Заведующий, члены Совета по питанию Заведующий, заместители заведующего
4.	Организация работы по соблюдению воспитанниками правил личной гигиены	В течение ЛОП	Заместители заведующего
5.	Организация и соблюдение двигательного	ЛОП	Заместители

	режима детей в летний период		заведующего
6.	Организация работы по проведению оздоровительных мероприятий и укреплению здоровья детей в режиме дня		Заместители заведующего
7.	Организация прогулки в соответствии с возрастными особенностями детей		Заместители заведующего
8.	Организация работы по основам безопасности жизнедеятельности		Заместители заведующего
9.	Реализация тематического плана работы в летний период		Заместители заведующего
10.	Организация взаимодействия с родителями (законными представителями)		Заместители заведующего

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Приобретение дезинфицирующих средств	Май-июнь	Заведующий, заместитель заведующего
2	Работа по благоустройству и озеленению территории ДОО	Май-июнь	Завхоз, все сотрудники ДОО
3	Покраска игрового оборудования на спортивной площадке и групповых игровых площадках	Май-июнь	Завхоз, все сотрудники ДОО
4	Капитальный ремонт теневого навеса группы №14	Май - июнь	Заведующий, заместитель заведующего
5	Обновление песка в песочницах	Май-июнь	Завхоз
6	Покос травы, уничтожение сорной растительности	В течение ЛОП	Завхоз
7	Испытание отопительной системы	август	Заведующий, заместитель заведующего
8	Подготовка к новому учебному году	июнь-август	Заведующий, заместитель заведующего завхоз, все сотрудники ДОО
9	Подготовка к осенне-зимнему периоду	Июль-август	Заведующий, заместитель заведующего завхоз, рабочий по комплексному обслуживанию зданий