

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида №138»
(МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №138»)**

350018, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Молодежная, д.1
тел. (861)299-61-43, (861)237-33-00, e-mail: detsad138@kubannet.ru

ПРИКАЗ

28 марта 2024 года

№ 2803.02-ОД

Об утверждении управленческих решений по результатам ВСОК ДО

На основании Положения о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 138» (далее – ДОО), с целью совершенствования качества образования в дошкольной образовательной организации, удовлетворяющего требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и отвечающего потребностям всех участников образовательных отношений

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить управленческие решения внутренней системы оценки качества образования по итогам за 2023 год:

- 1.1. Совершенствовать ОП ДО и АОП ДО с учетом актуальных трендов и тенденций развития дошкольного образования.
- 1.2. Продолжить пополнение центров активности пособиями и развивающими материалами.
- 1.3. Продолжить работу по формированию у дошкольников возрастосообразных представлений и знаний в области физической культуры, здоровья и безопасного образа жизни.
- 1.4. Продолжать инновационную деятельность ДОО в области интеллектуального развития дошкольников на муниципальном и региональном уровнях.
- 1.5. Представлять опыт работы ДОО по организации образовательной деятельности дошкольников по всем направлениям развития на методических мероприятиях муниципального, регионального и федерального уровней.
- 1.6. Повысить процент педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.
- 1.7. Продолжить работу по созданию условий для профессионального совершенствования, развития творческой инициативы педагогического коллектива ДОО.
- 1.8. Продолжить работу по созданию «говорящей» среды во всех помещениях ДОО.
- 1.9. Представлять опыт работы ДОО по созданию образовательных условий на методических мероприятиях муниципального, регионального и федерального уровней.
- 1.10. Совершенствовать работу с родителями, находить новые эффективные формы взаимодействия, включение родителей в управление ДОО.
- 1.11. Обновлять материально-техническую базу.
- 1.12. Осуществлять постоянный контроль мер по обеспечению безопасности в ДОО.
- 1.13. По мере вступления в силу новых нормативных документов в области оценки качества дошкольного образования внести изменения во ВСОК ДО.

1.14. По результатам самообследования внести изменения в Программу развития ДОО.

2. Заместителю заведующего Кирилловой Н.Ю.:

2.1. Составить план мероприятий по реализации каждого управленческого решения ДОО до 30.05.2024 года.

2.2. Ознакомить педагогических работников с планом мероприятий по реализации управленческих решений в ДОО на итоговом Педагогическом совете 30.05.2024 года.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



В.А.Свиридова

С приказом ознакомлен:
дата 28.05.2024

Н.Ю.Кириллина