

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о первичной профсоюзной организации**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения**  
**муниципального образования город Краснодар**  
**«Детский сад комбинированного вида № 138»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение разработано в соответствии с пп.22, 32,33, 34, 42.9 Устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, Устава организации профсоюза работников народного образования и науки муниципального образования город Краснодар, Положения краевой организации Профсоюза работников народного образования и науки и является нормативным документом первичной профсоюзной организации МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 138», действующим в совокупности с Уставами Профсоюза и Положением городской организации Профсоюза.

1.2. Первичная профсоюзная организация МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 138» является структурным звеном - организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и структурным звеном Краснодарской городской организации Профсоюза. Профсоюзная организация объединяет воспитателей и других работников - членов Профсоюза, работающих в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 138» и состоящих на профсоюзном учете(далее - первичная организация Профсоюза).

1.3. Первичная организация Профсоюза создается решением профсоюзного собрания и на основании постановления президиума городского комитета Профсоюза.

1.4. Организационно - правовая форма: общественная организация.

1.5. В своей деятельности первичная организация Профсоюза руководствуется Уставом Профсоюза, Законом РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», действующим законодательством РФ и Краснодарского края, нормативными актами вышестоящих выборных органов Профсоюза , настоящим Положением.

1.6. В соответствии с Уставом Профсоюза (п.15) член Профсоюза, состоящий на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 138» не может одновременно состоять на учете в другом профсоюзе и по основному месту работы.

1.7. Первичная организация Профсоюза может осуществлять предпринимательскую деятельность, которая не противоречит действующему законодательству, прибыль от которой направляется на достижение уставных целей Профсоюза

1.8.Профсоюзная организация организует учет и сохранность документов первичной профсоюзной организации в течение отчетного периода, а также передачу их на хранение в городской комитет Профсоюза при реорганизации или ликвидации первичной профсоюзной организации.

1.9. Местонахождение первичной организации Профсоюза, профсоюзного комитета г.Краснодар, ул. Молодежная д. 1.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА**

2.1. Целями и задачами первичной организации Профсоюза являются:

- реализация уставных задач Профсоюза, объединение усилий и координация действий членов Профсоюза по выполнению решений Съездов и вышестоящих выборных органов

Профсоюза, по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, экономических, профессиональных и иных прав и интересов членов Профсоюза на уровне образовательного учреждения.

- улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня членов Профсоюза;
- профсоюзный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по защите социально-трудовых прав членов Профсоюза;
- осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства, организация приема в Профсоюз, учет членов Профсоюза;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

2.2. Для достижения уставных целей первичная организация Профсоюза:

- ведет переговоры и заключает от имени работников коллективный договор с администрацией МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 138» и способствует его реализации;
- оказывает непосредственно или через городской комитет профсоюза социально-правовую и материальную помощь членам Профсоюза;
- осуществляет самостоятельно, а также с участием городского комитета Профсоюза общественный контроль соблюдения трудового законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов Профсоюза;
- по поручению членов Профсоюза, а также по собственной инициативе обращается с заявлениями в защиту их трудовых прав в органы, рассматривающие трудовые споры;
- представляет интересы членов Профсоюза (по их поручению) при рассмотрении индивидуальных трудовых споров;
- участвует в урегулировании коллективных трудовых споров (конфликтов) в соответствии с действующим законодательством;
- осуществляет информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение действий Профсоюза в ходе коллективных акций;
- доводит до сведения членов Профсоюза решения выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза;
- организует вовлечение работников МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 138» в Профсоюз работников образования и науки, осуществляет организационные мероприятия по сбору членских профсоюзных взносов и ведению учета членов Профсоюза;
- создает условия, обеспечивающие вовлечение членов Профсоюза в деятельность профсоюзной организации;
- осуществляет обучение профсоюзного актива, содействует повышению профессиональной квалификации членов Профсоюза.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Первичная организация Профсоюза самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры.

Конкретные направления деятельности первичной организации Профсоюза определяются перспективными и текущими планами работы, постановлениями профсоюзных собраний и профсоюзного комитета, решениями выборных органов вышестоящих территориальных организаций Профсоюза.

3.2. Первичная организация Профсоюза проводит профсоюзные собрания, заседания профкома с учетом режима работы МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 138».

3.4. Делопроизводство в профсоюзной организации осуществляется на основе номенклатуры дел, утверждаемой профсоюзным комитетом.

3.5. Прием в Профсоюз производится по личному заявлению в первичную профсоюзную организацию. Заявление регистрируется в профсоюзном комитете в день его подачи и дата приема в Профсоюз исчисляется со дня подачи заявления в первичную профсоюзную организацию (с согласия работника прием в Профсоюз может быть осуществлен на заседании профсоюзного комитета или собрании первичной профсоюзной организации).

С заявлением о вступлении в Профсоюз член Профсоюза подает письменное заявление на имя администрации МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 138» об удержании с его зарплаты членского профсоюзного взноса в размере одного процента.

3.6. Работнику, принятому в Профсоюз, выдается членский профсоюзный билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза.

3.7. Член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы.

3.8. Член Профсоюза вправе выйти из Профсоюза путем подачи письменного заявления в первичную профсоюзную организацию, в которой он состоит на профсоюзном учете.

Заявление без дополнительных условий регистрируется в профсоюзном комитете в день подачи заявления, и дата его подачи считается датой прекращения членства в Профсоюзе.

Выбывающий из Профсоюза подает письменное заявление в администрацию МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 138» о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.

3.9. Учет членов Профсоюза осуществляется в форме списка (журнала) (указываются: дата вступления в Профсоюз, должность, порядок уплаты членского взноса, выполняемая профсоюзная работа, профсоюзные, отраслевые и государственные награды)

3.10. Вступительный и членский профсоюзные взносы взимаются в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определяемых в соответствии со ст. 28 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», и коллективным договором.

3.11. Исключение из членов Профсоюза производится на условиях и в порядке, установленном Уставом Профсоюза (п.18). Исключение из Профсоюза оформляется протоколом профсоюзного собрания или выборного профсоюзного органа.

3.12. Члены Профсоюза, состоящие на учете в профсоюзной организации образовательного учреждения:

а) имеют дополнительное право:

- пользоваться дополнительными льготами и преимуществами, если таковые предусмотрены коллективным договором и соглашениями;

- получать денежное вознаграждение и иные виды материального поощрения из профсоюзного бюджета за активное участие в профсоюзной работе.

б) несут дополнительные обязанности в части:

- содействия выполнению решений профсоюзных собраний и профкома МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 138»;

- выполнения обязательств, предусмотренных коллективным договором МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 138» и соглашениями;

- обязательности участия в работе конференций городской и краевой профсоюзных организация в случае их избрания делегатами;
- проявления солидарности с членами Профсоюза по защите их социально-трудовых прав и профессиональных интересов.

3.13. Порядок и условия предоставления тех или иных льгот в профсоюзной организации устанавливаются профсоюзным комитетом и выборными органами городской и краевой организаций Профсоюза.

#### **4. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Руководящими органами профсоюзной организации являются:

- профсоюзное собрание;
- профсоюзный комитет (профком);
- председатель первичной организации Профсоюза

4.2. Контрольно-ревизионным органом первичной профсоюзной организации является ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации.

Количественный состав постоянно действующих выборных органов профсоюзной организации Профсоюза и форма их избрания определяются собранием.

4.3. Высшим руководящим органом первичной организации Профсоюза является собрание.

Собрание:

- утверждает Положение о первичной организации Профсоюза МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 138», вносит в него изменения и дополнения;
- определяет и реализует основные направления деятельности профсоюзной организации, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, решений выборных органов в Профсоюзе;
- принимает решения о выдвижении коллективных требований, проведении или участии в коллективных акциях Профсоюза по защите социально - трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;
- избирает и освобождает председателя первичной организации Профсоюза;
- утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионной комиссии;
- заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзному комитету;
- заслушивает и утверждает отчет ревизионной комиссии;
- избирает казначея профсоюзной организации;
- избирает делегатов на конференцию городской организации Профсоюза, делегирует своих представителей в состав городского комитета профсоюза;
- утверждает смету первичной организации Профсоюза;
- принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации первичной организации Профсоюза;
- решает иные вопросы, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, в соответствии со своими полномочиями.

4.4. Собрание может делегировать отдельные свои полномочия профсоюзному комитету.

4.5. Собрание первичной организации Профсоюза не вправе принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

4.6. Профсоюзное собрание созывается профсоюзным комитетом и проводится по мере необходимости, но не реже трех раз в год.

Порядок созыва и перечень вопросов предлагаемых к обсуждению на собрании определяются профсоюзным комитетом.

Регламент работы и форма голосования устанавливается собранием.

4.7. Внеочередное профсоюзное собрание созывается по решению, профсоюзного комитета, письменному требованию не менее 1/3 членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной организации Профсоюза, или по требованию городского комитета Профсоюза.

Дата проведения внеочередного собрания первичной профсоюзной организации сообщается членам Профсоюза не менее, чем за 15 дней (пп.25,30 Устава Профсоюза).

4.8. Отчетно-выборное профсоюзное собрание проводится не реже 1 раза в 2-3 года в сроки и порядке, определяемом решением президиума горкома Профсоюза.

4.9. В период между собраниями, постоянно действующими выборными органами первичной организации профсоюза являются профсоюзный комитет и председатель первичной организации Профсоюза.

4.10. Профсоюзный комитет (профком):

- осуществляет руководство и текущую деятельность первичной организации Профсоюза в период между собраниями, обеспечивает выполнение решений выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза;

- созывает профсоюзное собрание;

- представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с администрацией - МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 138», а также (по необходимости) в органах местного самоуправления;

- является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров с администрацией МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 138» и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора;

- организует сбор предложений членов Профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует его обсуждение;

- совместно с администрацией МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 138» на равноправной основе образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости - примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную, консультационную и иную помощь своим представителям на переговорах;

- организует поддержку требований Профсоюза в отстаивании интересов работников образования в форме собраний, митингов, пикетирования, демонстраций, а при необходимости - забастовок в установленном законодательством порядке;

- инициирует проведение общего собрания трудового коллектива для принятия коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль за его выполнением;

- осуществляет общественный контроль за соблюдением в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 138» законодательства о труде;

- осуществляет контроль за предоставлением администрацией своевременной информации о возможных увольнениях, соблюдением установленных законодательством социальных гарантий в случае сокращения работающих, следит за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией;

- осуществляет общественный контроль за соблюдением норм, правил охраны труда в учреждении, заключает соглашение по охране труда с администрацией;

- обеспечивает общественный контроль за правильным и своевременным начислением и выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых;
  - формирует комиссии, избирает общественных инспекторов (уполномоченных) по соблюдению законодательства о труде и правил по охране труда, руководит их работой;
  - приглашает (по необходимости) для обоснования и защиты интересов членов Профсоюза правовую и техническую инспекции труда Профсоюза, инспекции государственного надзора, службы государственной экспертизы условий труда, общественной (независимой) экспертизы, страховых врачей;
  - заслушивает сообщения администрации о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности;
  - обращается (по необходимости) в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе;
  - проводит с администрацией совместные заседания для обсуждения актуальных проблем жизни трудового коллектива и координации общих усилий по их разрешению;
  - систематически информирует членов Профсоюза о своей работе, деятельности выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза;
- с согласия членов Профсоюза через коллективный договор или на основе соглашения с администрацией решает вопрос о безналичной уплате членских профсоюзных взносов, организывает сбор вступительных и членских профсоюзных взносов и их поступление на счет Профсоюза.

- организует прием в Профсоюз новых членов, выдачу профсоюзных билетов, ведет учет членов Профсоюза;

4.11. Профсоюзный комитет избирается на 2-3 года, подотчетен профсоюзному собранию.

4.12. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

4.13. Председатель первичной организации Профсоюза:

- без доверенности представляет интересы первичной организации Профсоюза во взаимодействии с администрацией МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 138», органами местного самоуправления, хозяйственными и иными органами всех форм собственности и должностными лицами;
- организует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета, выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза;
- председательствует на профсоюзном собрании, ведет заседание профсоюзного комитета, подписывает их постановления;
- организует текущую работу профсоюзного комитета и профсоюзного актива;
- созывает заседания профкома, подписывает протоколы заседаний профсоюзного комитета и профсоюзного собрания;
- распоряжается от имени профсоюзной организации и по поручению профсоюзного комитета денежными средствами и имуществом профсоюзной организации в пределах своих полномочий;
- организует делопроизводство и хранение документов первичной организации Профсоюза;

- выполняет другие функции, делегированные ему профсоюзным собранием, профсоюзным комитетом.

4.14. Председатель первичной организации Профсоюза избирается на срок полномочий профкома (2-3 года), подотчетен профсоюзному собранию, профсоюзному комитету и несет ответственность за деятельность первичной организации Профсоюза.

#### **5. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА**

5.1. Ревизионная комиссия первичной организации Профсоюза является самостоятельным ревизионным органом, избираемым на собрании одновременно с профсоюзным комитетом и на тот же срок полномочий.

5.2. В своей деятельности ревизионная комиссия подотчетна профсоюзному собранию и руководствуется Примерным положением о ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации, настоящим положением.

5.3. Ревизионная комиссия проводит проверки финансовой деятельности профсоюзного комитета не реже 1 раза в год. По необходимости копия акта ревизионной комиссии представляется в городской комитет Профсоюза.

5.4. Разногласия, возникающие между ревизионной комиссией и профсоюзным комитетом разрешаются собранием первичной профсоюзной организации с участием (по необходимости) городского комитета Профсоюза.

#### **6. ИМУЩЕСТВО ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА**

6.1. Основой финансовой деятельности профсоюзной организации являются средства, образованные из вступительных и ежемесячных членских профсоюзных взносов в соответствии с пп.52 и 53 Устава Профсоюза.

6.2. Первичная организация Профсоюза, обладающая правами юридического лица, может обладать имуществом Профсоюза на правах оперативного управления, иметь счет в банке и печать установленного образца.

#### **7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛИКВИДАЦИЯ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА**

7.1. Профсоюзная организация может быть реорганизована или ликвидирована по любым основаниям по решению собрания первичной организации Профсоюза и с согласия городского комитета Профсоюза.