

## ОКТАБРЬ 2024 ГОДА

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
1.	<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>	
1.1.	<b><u>-Консультация</u></b> «Инновационные технологии в познавательном развитии дошкольников».	Старший воспитатель Канцур С.Н.
1.2.	<b><u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u></b> - <i>Применение ИКТ на занятиях в детском саду</i> <i>Возрастная группа:</i> старшая <i>Цель:</i> стимулирование познавательной активности и творческих способностей воспитанников. - <i>Организация опытно-экспериментальной деятельности в центре познавательной активности</i> <i>Возрастная группа:</i> подготовительная к школе <i>Цель:</i> совершенствование способности решения проблемных ситуаций детьми практическими методами, как в совместной с педагогом деятельности, так и самостоятельно в различных режимных моментах.	Воспитатель Лысенко О.В.  Воспитатель Мурлыкина Е.Н.
1.3.	<b><u>Школа педагогического мастерства</u></b> Мастер-класс «Развитие поисково-исследовательской деятельности дошкольников в процессе экспериментирования»	Старший воспитатель Канцур С.Н.
1.4.	<b><u>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</u></b> «Детское экспериментирование» - картотека опытов и экспериментов для детей старшего дошкольного возраста.	Воспитатель Токарева Н.С.
1.5.	<b><u>Повышение педагогического мастерства</u></b> - Участие в семинаре ГБОУ ИРО Краснодарского края. - Повышение квалификации на курсах при ГБОУ ИРО Краснодарского края (в соответствии с планом повышения квалификации на 2024-2025 учебный год). - Участие в видеоконференциях, семинарах, вебинарах, (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара).	Заведующий МАДОУ Свиридова В.А., педагоги ДОО Заместитель заведующего Кириллина Н.Ю., педагоги МАДОУ Заместитель заведующего Кириллина Н.Ю., педагоги МАДОУ
1.6.	<b><u>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса</u></b> <i>Тематический контроль «Эффективность внедрения STEM-технологий как инновационного подхода в развитии ребенка при реализации ФОП и ФАОП ДО» (подготовительные к школе группы № 4, 11, 13. Группы № 7, 10 корпус 1).</i>	Заместитель заведующего Кириллина Н.Ю.
2.		
2.1.	<b>ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ</b> <b><u>Повышение уровня теоретических знаний и научно-методического творчества</u></b> - Консультация-диалог «Условия обеспечения качества образования в процессе коррекционно-логопедической работы в ДОУ».	Учитель-логопед Сануева Д.А.

<p>2.2.</p> <p>2.3.</p>	<p><b><u>Развитие профессиональных умений и педагогической техники</u></b> Наставничество в ДОО. Аукцион педагогических идей «Реализуем ФОП ДО»</p> <p><b><u>Инновационная деятельность ДОО</u></b> - Отчет по второму этапу инновационного проекта на муниципальном уровне по теме: «Сюжетно-организованные ситуации как средство интеллектуального воспитания старших дошкольников». - Отчет по второму этапу инновационного проекта на краевом уровне по теме: «Технология сюжетно-организованных интерактивных образовательных событий в формировании основ инженерно-технической культуры старших дошкольников».</p>	<p>Заместитель заведующего Кириллина Н.Ю.</p> <p>Заведующий Свиридова В.А.</p> <p>Заведующий Свиридова В.А.</p>
<p>3.</p> <p>3.1.</p> <p>3.2.</p>	<p><b>РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ</b> - Изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников. - Проведение самоанализа практической деятельности аттестуемых педагогов и педагогов, готовящихся к вступлению в аттестацию в 2024-2025 году.</p>	<p>Заместитель заведующего Кириллина Н.Ю.</p> <p>Заместитель заведующего Кириллина Н.Ю., аттестуемые педагоги</p>
<p>4.</p> <p>4.1.</p> <p>4.2.</p>	<p><b>УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ</b> <b><u>Совет ДОО</u></b> «Взаимодействие всех участников образовательных отношений в процессе организации совместных мероприятий в ДОО». <b><u>Общее собрание работников</u></b> «Обеспечение безопасных условий жизни и здоровья воспитанников и безопасности условий труда работников»</p>	<p>Председатель Совета ДОО</p> <p>Заведующий Свиридова В.А.</p>
<p>5.</p> <p>5.1.</p>	<p><b><u>РАБОТА КОМИССИЙ, КОНСИЛИУМОВ, СОВЕТОВ</u></b> <b><u>Заседание ППк ДОО</u></b> «Результаты комплексного обследования воспитанников групп компенсирующей направленности на начало учебного года».</p>	<p>Председатель ППк , члены ППк</p>
<p>6.</p> <p>6.1.</p> <p>6.2.</p> <p>6.3.</p> <p>6.4.</p>	<p><b>СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</b> <b><u>Создание презентативного имиджа учреждения</u></b> - Сопровождение официального сайта ДОО согласно изменениям в положении о сайте. - Размещение информации на онлайн-платформах социальных сетей Telegram, В Контакте. <b><u>Информационно-аналитический блок</u></b> - Анкетирование родителей «Нам интересно ваше мнение» (итоги проведения родительских собраний). <b><u>Совет родителей ДОО</u></b> Знакомство с нормативно-правовыми документами и программно-методическим обеспечением ДОО, как одним из условий организации сотрудничества детского сада и семьи. <b><u>Педагогическое просвещение родителей</u></b> <b>Групповые родительские собрания:</b> - «Давайте познакомимся» (младшая группа общеразвивающей направленности № 7).</p>	<p>Старший воспитатель Рыскова А.В. Воспитатели Штейн А.А., Керн Л.Б.</p> <p>Заведующий Свиридова В.А.</p> <p>Председатель Совета родителей</p> <p>Воспитатель Котричева Н.В.</p>

	<p>- Возрастные особенности детей средней группы (группа общеразвивающей направленности № 14).</p> <p>- Повышение компетентности родителей и сотрудничество со специалистами детского сада в вопросах речевой готовности детей к школе. (группы компенсирующей направленности № 4, 11, № 10 корпус 1).</p> <p>- «Начало учебного года – новый этап в жизни воспитанников» (подготовительная к школе группа общеразвивающей направленности № 13)</p> <p>- Консультация «Закладывание основ самообслуживания и воспитание самостоятельности»</p> <p><b><u>Досуговый блок</u></b></p> <p>- Физкультурные досуги для детей групп старшего дошкольного возраста с участием родителей «Папа может всё, что угодно...», посвященные Дню отца.</p> <p>- Ярмарка с участием родителей «Осенние гуляния».</p> <p>- Социальная акция «С любовью и благодарностью» (1 октября – Международный день пожилого человека)</p> <p><b><u>Привлечение родителей к участию в жизни ДОО</u></b></p> <p>Трудовой десант «Чистотой мир спасем, всем уютно будет в нем».</p>	<p>Воспитатели Сильнягина О.А., Учителя-логопеды Каракай Е.Н., Сануева Д.А., Копанева А.Ю.</p> <p>Воспитатель Симакова Е.А.</p> <p>Воспитатель Новохатько Е.А.</p> <p>Инструктора по физической культуре Кривошеина А.В, Селиверстова Н.А.</p> <p>Музыкальный руководитель Чеботкова Е.С., педагоги ДОО Воспитатели групп старшего дошкольного возраста Заместитель заведующего Хакуй Е.В., воспитатели групп, родители</p>
<p>7.</p> <p>7.1.</p> <p>7.2.</p>	<p><b><u>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</u></b></p> <p><b><u>Сотрудничество с отделом анализа и поддержки МКУ КНМЦ: в соответствии с планом работы МКУ КНМЦ.</u></b></p> <p><b><u>Сотрудничество с Библиотекой №38: в соответствии с планом работы.</u></b></p>	<p>Заместитель заведующего Кириллина Н.Ю.</p> <p>Старший воспитатель Рысюкова А.В.</p>
<p>8.</p> <p>8.1.</p> <p>8.2.</p> <p>8.3.</p> <p>8.4.</p>	<p><b>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b></p> <p>8.1. Проверка санитарного состояния групп и участков.</p> <p>8.2. Работа с хозгруппой и централизованной бухгалтерией.</p> <p>8.3. Проведение очередной годовой инвентаризации.</p> <p>8.4. <b><u>Работа с кадрами</u></b></p> <p>1. Работа заместителей заведующего, старших воспитателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведение документации;</li> <li>- проведение мероприятий по годовому плану.</li> </ul> <p>2. Работа завхоза:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведение документации;</li> <li>- оформление заявок, счетов, договоров;</li> <li>- организация текущих ремонтов;</li> <li>- образцовое содержание территории ДОО и прилегающей территории.</li> </ul> <p>3. Работа кладовщика:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ ведения журнала бракеража сырой продукции;</li> <li>- завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения;</li> </ul>	<p>Заместитель заведующего Хакуй Е.В.</p> <p>Заведующий Свиридова В.А.</p> <p>Заместитель заведующего Хакуй Е.В.</p> <p>Материально ответственные лица</p> <p>Заведующий Свиридова В.А.</p> <p>Заведующий Свиридова В.А.</p> <p>Заведующий Свиридова В.А.</p>

<p>- работа с централизованной бухгалтерией.</p> <p><u>4. Работа специалиста по кадрам и делопроизводителя:</u></p> <p>- анализ правильности ведения приказов по кадрам и основной деятельности.</p> <p><u>5. Работа с обслуживающим персоналом:</u></p> <p>- консультация «Циклограмма деятельности младшего воспитателя».</p>	<p>Заведующий Свиридова В.А.</p> <p>Заместитель заведующего Хакуй Е.В.</p>
---	--